




Anmeldung

Wenden Sie sich an Ihre Ansprechpartnerin oder Ihren Ansprechpartner im Jobcenter oder bei der Agentur für Arbeit und fragen Sie nach Qualifizierungskursen beim BNW. Es entstehen Ihnen keine Kosten. Diese Qualifizierung ist durch einen Bildungsgutschein zu 100% förderfähig.


Information & Beratung

Um Sie umfassend über unser Angebot sowie Zulassungsvoraussetzungen zu informieren, vereinbaren Sie bitte mit uns telefonisch Ihren persönlichen Beratungstermin.



 Bildungswerk der
Niedersächsischen Wirtschaft gGmbH
Claus-von-Stauffenberg-Weg 1d
21684 Stade

 Monique Görbing

 04131 2246917

 monique.goerbing@bnw.de

 www.bnw.de

Über das BNW

Seit über 50 Jahren sind wir unermüdlich im Einsatz, um die besten Angebote für Sie als Teilnehmer:in zu entwickeln und helfen Menschen dabei, ihre beruflichen Chancen und Fähigkeiten zu erkennen und auszubauen. Als eines der größten Bildungsunternehmen Niedersachsens sind wir mit rund 50 Standorten ganz in Ihrer Nähe. Ihnen steht ein umfangreiches Angebot mit Praxisbezug zur Verfügung und wird durch zahlreiche digitale Lernformate ergänzt.

Damit Sie den passenden Arbeitsplatz finden, arbeiten unsere Berater:innen eng mit Unternehmen und den zuständigen Behörden zusammen. Wir begleiten Sie von der ersten beruflichen Orientierung bis zur konkreten Arbeitsstelle.



Das BNW ist anerkannter Träger gemäß SGB III bzw. der Akkreditierungs- und Zulassungsverordnung Arbeitsförderung (AZAV). Das BNW ist gemäß DIN EN 9001:2015 zertifiziert.



Mit der Unterzeichnung der Charta der Vielfalt bekennt sich das BNW ausdrücklich zu einer durch Vielfalt geprägten Unternehmenskultur und zum respektvollen und wertschätzenden Umgang untereinander.

Kursnummer:

Teilqualifizierung digital

Kauffrau/Kaufmann für Büromanagement



Modulübersicht

Modul 1

480 Lerneinheiten
160 Std. Praxis

Informationsverarbeitung

Modul 2

480 Lerneinheiten
160 Std. Praxis

Rechnungswesen

Modul 3

440 Lerneinheiten
160 Std. Praxis

Büroorganisation

Modul 4

440 Lerneinheiten
160 Std. Praxis

Auftragsbearbeitung

Modul 5

440 Lerneinheiten
160 Std. Praxis

Beschaffung

Modul 6

440 Lerneinheiten
160 Std. Praxis

Personalwirtschaft



Ihre Chance auf einen Neustart

Teilqualifizierungen bieten Ihnen die Möglichkeit, einen Beruf in Theorie und Praxis schrittweise zu erlernen. Sind alle Teilqualifizierungsmodule absolviert, schließt sich die Abschlussprüfung vor der Industrie- und Handelskammer (IHK) an.

Jedes Modul endet mit einem anerkannten Zertifikat. So verbessern Sie in kleinen Etappen Ihre Chancen beim (Wieder-)Einstieg ins Berufsleben.

Live-Online-Unterricht

Wir setzen auf das Blended-Learning-Konzept. Das bedeutet, dass Sie in der Theoriephase sowohl Live-Unterricht über das Internet haben als auch selbstständig lernen können, um das Wissen zu vertiefen.

Betreuung und Unterstützung

Während der gesamten Kurszeit sind Sie nicht allein: Erfahrene Trainer:innen, Fachausbilder:innen und Digitalcoaches begleiten und unterstützen Sie. In der praktischen Phase lernen Sie fachspezifische Inhalte direkt in Betrieben in Ihrer Nähe.

Dieses Angebot ist ideal für alle, die digitale und flexible Lernmethoden bevorzugen. Wir bieten diese digitalen Qualifizierungen für verschiedene Berufe an und entwickeln unser Programm ständig weiter.



Der Unterricht orientiert sich am Ausbildungsrahmenplan der IHK.



Format

Live-Online-Unterricht beim BNW



Dauer

pro Modul: ca. 4 bis 5 Monate in Teilzeit zuzüglich je ein einmonatiges Praktikum



Nächste Starttermine

Modul 1: 24.02.2025
Modul 2: 24.03.2025
Modul 3: 22.04.2025
Modul 4: 27.10.2025
Modul 5: 18.06.2025
Modul 6: 15.12.2025



Zertifikate

AGI-TQ-Zertifikat
BNW- Teilnahmebescheinigung
Praktikumsbescheinigung
IHK-Zertifikat möglich